

ZARZĄDZENIE NR 2/2020
kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie
z dnia 3 stycznia 2020 r.

w sprawie: **zasad przyznawania rodzinie zastępczej dofinansowania do wypoczynku, jednorazowego świadczenia na pokrycie niezbędnych wydatków związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka oraz jednorazowego lub okresowego świadczenia na pokrycie kosztów związanych z wystąpieniem zdarzeń losowych lub innych zdarzeń mających wpływ na jakość sprawowanej opieki**

Na podstawie art. 83 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. a i b ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1111 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Dofinansowanie do wypoczynku, jednorazowe świadczenia na pokrycie niezbędnych wydatków związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka oraz jednorazowe lub okresowe świadczenie na pokrycie kosztów związanych z wystąpieniem zdarzeń losowych lub innych zdarzeń mających wpływ na jakość sprawowanej opieki - przyznawane są na pisemny wniosek.
2. Szczegółowe zasady przyznawania dofinansowania do wypoczynku określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Szczegółowe zasady przyznawania jednorazowego świadczenia na pokrycie niezbędnych wydatków związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
4. Szczegółowe zasady przyznawania jednorazowego lub okresowego świadczenia na pokrycie kosztów związanych z wystąpieniem zdarzeń losowych lub innych zdarzeń mających wpływ na jakość sprawowanej opieki określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Z uwagi na wysokość środków jakimi dysponuje powiat śremski w 2020 r.:

- 1) **dofinansowanie do wypoczynku poza miejscem zamieszkania dziecka** przyznaje się w zależności od uzasadnionych potrzeb, przy czym łączna kwota dofinansowania wypoczynków w 2020 r. nie może przekroczyć: **250,00 zł**,
- 2) **świadczenie na pokrycie niezbędnych wydatków związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka** w zależności od uzasadnionych potrzeb przyznaje się – jednorazowo, w kwocie nie wyższej niż **2.000,00 zł**,
- 3) **jednorazowe lub okresowe świadczenia na pokrycie kosztów związanych z wystąpieniem zdarzeń losowych lub innych zdarzeń mających wpływ na jakość sprawowanej opieki** – maksymalna kwota świadczenia na dziecko nie może przekroczyć 150 % kwoty świadczenia przysługującego rodzinie zastępczej zgodnie z art. 80 ust. 1 oraz art. 81. W szczególnie uzasadnionych przypadkach łączna wartość wypłacanego świadczenia okresowego może być wyższa.

§ 3.

1. Wysokość dofinansowania do wypoczynku, wysokość jednorazowego świadczenia na pokrycie niezbędnych wydatków związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka dotyczy dzieci oraz wysokość jednorazowego lub okresowego świadczenia na pokrycie kosztów związanych z wystąpieniem zdarzeń losowych lub innych zdarzeń mających wpływ na jakość sprawowanej opieki, dla których powiat śremski jest właściwy ze względu na zamieszkanie dziecka na terenie powiatu śremskiego przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej.
2. Wysokość dofinansowania do wypoczynku, wysokość jednorazowego świadczenia na pokrycie niezbędnych wydatków związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka oraz wysokość jednorazowego lub okresowego świadczenia na pokrycie kosztów związanych z wystąpieniem zdarzeń losowych lub innych zdarzeń mających wpływ na jakość sprawowanej opieki względem dzieci pochodzących z innego powiatu uzgadniana będzie każdorazowo z powiatem właściwym.

§ 4.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Maciejowi Tomaszewskiemu- Inspektorowi w dziale Pomocy Społecznej.

§ 5.

Traci moc Zarządzenie nr 3/2019 kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie z dnia 3 stycznia 2019 r.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZAŁĄCZNIK NR 1

do zarządzenia nr 2/2020 kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie z dnia 3 stycznia 2020 r.

Zasady przyznawania rodzinie zastępczej dofinansowania do wypoczynku:

1. Dofinansowanie można uzyskać w przypadku wypoczynku trwającego minimum 3 doby poza miejscem zamieszkania dziecka.
2. Przyznanie dofinansowania oprócz pisemnego wniosku (na druku stanowiącym załącznik nr 1a) wymaga złożenia:
 - 1) dokumentu potwierdzającego zaplanowanie lub odbycie wypoczynku dziecka – np. dowód dokonania rezerwacji i przedpłaty/zapłaty, faktura, rachunek, zaświadczenie, itp.,
 - 2) oświadczenia: czy wypoczynek jest/był dofinansowywany z innych źródeł i w jakiej kwocie.
3. W przypadku, gdy Wnioskodawca korzysta z innych źródeł dofinansowania do wypoczynku dziecka (np. środków: pomocy społecznej, PFRON-u, zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, itd.) – przy przyznaniu dofinansowania uwzględnia się rzeczywisty koszt Wnioskodawcy, który musi ponieść po odjęciu dofinansowania z innych źródeł.
4. Wykorzystanie przyznanej pomocy zgodnie z celem rodzina zastępcza potwierdza w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od daty zakończenia wypoczynku dokumentem finansowym np.: fakturą, rachunkiem imiennym paragonem (wraz z oświadczeniem Wnioskodawcy pozwalającym określić okoliczności, w jakich poniesiony został wydatek).

ZAŁĄCZNIK NR 1a

do zarządzenia nr 2/2020 kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie z dnia 3 stycznia 2020 r.

.....
(miejsowość, data)

.....

.....

.....

(imię, nazwisko i adres Wnioskodawcy)

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

ul. Dutkiewicza 5

63 – 100 Śrem

WNIOSEK

O dofinansowanie do wypoczynku poza miejscem zamieszkania dziecka

Zwracam/zwracamy się z prośbą o przyznanie dofinansowania do wypoczynku dziecka:

....., ur.
(imię i nazwisko dziecka) (data)

które wypoczywać będzie/wypoczywało w
(miejsowość – adres)

w terminie od do

Koszt wypoczynku.....

Dołączam dokument potwierdzający zaplanowanie/odbycie wypoczynku dziecka.

Jednocześnie świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia – art. 233 § 1 Kodeksu karnego*, oświadczam, że ww. wypoczynek (właściwe podkreślić):

- Nie jest/nie był dofinansowany z innych źródeł,
- Jest dofinansowany z innych źródeł:

..... w kwocie:

..... w kwocie:

.....

(podpis Wnioskodawcy)

Art. 233 § 1 KK: Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

ZAŁĄCZNIK NR 2

do zarządzenia nr 2/2020 kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie z dnia 3 stycznia 2020 r.

Zasady przyznawania rodzinie zastępczej jednorazowego świadczenia na pokrycie niezbędnych wydatków związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka:

1. Wniosek o przyznanie świadczenia (na druku stanowiącym załącznik nr 2a) rodzina zastępcza składa niezwłocznie po przyjęciu dziecka. Pomoc w tej formie jest przewidziana wyłącznie w związku z niezbędnymi wydatkami wynikającymi z potrzeb dziecka przyjmowanego do rodziny zastępczej.
2. Wnioskodawca może otrzymać jednorazowe świadczenie w szczególności na zakup: materiałów związanych z przeprowadzeniem drobnego remontu w pokoju dziecka, mebli dostosowanych do wieku dziecka, sprzętów AGD związanych z zabezpieczeniem potrzeb dziecka, wózka, fotelika samochodowego, a także odzieży stosownej do danej pory roku i wyprawki szkolnej. Jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach – świadczenie może zostać przyznane na zaspokojenie innych, ważnych potrzeb wynikających z faktu przyjęcia dziecka do rodziny zastępczej.
3. Wniosek podlega ocenie organizatora rodzinnej pieczy zastępczej pod względem zasadności dokonania zakupu poszczególnych wnioskowanych rzeczy, przy czym pozytywna opinia organizatora nie przesądza o przyznaniu i przeznaczeniu świadczenia.
4. Wykorzystanie przyznanej pomocy zgodnie z celem rodzina zastępcza potwierdza w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od dnia otrzymania decyzji: fakturą, rachunkiem imiennym, paragonem (wraz z oświadczeniem Wnioskodawcy pozwalającym określić okoliczności, w jakich poniesiony został wydatek).
5. W przypadku zmiany rodziny zastępczej przez dziecko, zwłaszcza gdy pobyt w niej miał charakter przejściowy, rzeczy zakupione w ramach pomocy jednorazowej przez daną rodzinę zastępczą podlegają, w miarę możliwości, przekazaniu następnej z nich.

ZAŁĄCZNIK NR 2a

do zarządzenia nr 2/2020 kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie z dnia 3 stycznia 2020 r.

.....
(miejsowość, data)

.....

.....

.....

(imię, nazwisko i adres Wnioskodawcy)

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

ul. Dutkiewicza 5

63 – 100 Śrem

WNIOSEK

o jednorazowe świadczenie na pokrycie niezbędnych kosztów związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka

Zwracam/zwracamy się z prośbą o przyznanie jednorazowego świadczenia na pokrycie niezbędnych kosztów związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka.....

.....

(imię, nazwisko i data urodzenia)

Wnioskowane świadczenie posłuży zaspokojeniu niezbędnych potrzeb dziecka poprzez zakup dla niego:

.....

.....

.....

.....

.....

Planowany łączny koszt zakupów:

Jestem świadomy/jesteśmy świadomi, iż niniejszy wniosek, zgodnie z zarządzeniem nr 2/2020 kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie z dnia 3 stycznia 2020 r. podlega ocenie organizatora rodzinnej pieczy zastępczej pod względem zasadności dokonania zakupu poszczególnych wnioskowanych rzeczy, przy czym pozytywna opinia organizatora nie przesądza o przyznaniu i przeznaczeniu świadczenia.

.....

(podpis Wnioskodawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 3

do zarządzenia nr 2/2020 kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie z dnia 3 stycznia 2020 r.

Zasady przyznawania rodzinie zastępczej jednorazowego lub okresowego świadczenia na pokrycie kosztów związanych z wystąpieniem zdarzeń losowych lub innych zdarzeń mających wpływ na jakość sprawowanej opieki – jednorazowo lub okresowo

§ 1.

1. Poprzez „zdarzenie losowe”, rozumie się zdarzenie zależne od losu - kolei, wydarzeń życia. Zdarzenia losowe mogą być spowodowane nie tylko działaniem sił przyrody, ale również działaniami ludzi, pod warunkiem jednak, że zachowane są przesłanki „losowości”, tzn. musi to być zdarzenie nieprzewidywalne, niezależnie od woli człowieka i nie do uniknięcia mimo zachowania należytej staranności¹.
2. Poprzez „inne zdarzenie mające wpływ na jakość sprawowanej opieki” rozumie się inne zdarzenia niż określone w ust. 1, które mają bezpośredni wpływ na jakość sprawowanej opieki nad dzieckiem i powodują dodatkowe konieczne wydatki na zaspokojenie uzasadnionych potrzeb dziecka.
3. Świadczenia, o których mowa w ust.1-2, mogą mieć charakter jednorazowy albo okresowy w zależności od okoliczności i skutków zdarzenia.
4. Świadczenie okresowe przyznaje się na czas wystarczający do przezwyciężenia bezpośrednich skutków zdarzenia, nie dłużej jednak niż przez okres 6 – ciu miesięcy.
5. Określenia: „rodzina”; „dochód rodziny” oraz „dochód na osobę w rodzinie” należy rozumieć zgodnie z art. 6 pkt 3, 4, 14 i art. 8 ust. 3 – 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1507 z późn. zm.).

§ 2.

1. Maksymalna kwota świadczenia na dziecko nie może przekroczyć 150 % kwoty świadczenia przysługującego rodzinie zastępczej zgodnie z art. 80 ust. 1 ustawy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach łączna wartość wypłacanego świadczenia okresowego może być wyższa.
2. Wniosek o przyznanie świadczenia Wnioskodawca składa na druku stanowiącym załącznik nr 3a wraz z dokumentami poświadczającymi wystąpienie zdarzenia (w przypadku ich posiadania) oraz dokumentami poświadczającymi rodzaj i wysokość wszystkich dochodów każdego członka rodziny.
3. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zdarzenia. Jedynie w uzasadnionych przypadkach wniosek może zostać złożony w terminie późniejszym.
4. Wniosek podlega ocenie organizatora/koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, który określa w szczególności możliwość usunięcia skutków zdarzenia przez rodzinę we własnym zakresie.
5. Pozytywna ocena organizatora/koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej nie przesądza o przyznaniu świadczenia.

¹ Słownik Języka Polskiego, Warszawa 1995 r., tom II, str. 50.

6. Przy rozpatrywaniu wniosku bierze się pod uwagę łączny, całkowity miesięczny dochód rodziny potwierdzony stosownymi dokumentami. Świadczenie nie przysługuje w sytuacji gdy dochód na osobę w rodzinie przekracza kwotę 1.200,00 zł netto miesięcznie.
7. W przypadku, gdy Wnioskodawca korzysta z innych źródeł pomocy finansowej bądź rzeczowej (np. środków pomocy społecznej, organizacji pozarządowych) – przy przyznaniu świadczenia uwzględnia się rzeczywisty koszt Wnioskodawcy, który musi ponieść po odjęciu dofinansowania z innych źródeł.

§ 3.

1. Zasady przyznawania świadczenia dotyczą dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych:
 - a) pochodzących z terenu powiatu śremskiego,
 - b) zamieszkujących na terenie powiatu śremskiego i pochodzących z terenów innych powiatów.
2. Wysokość świadczenia dotyczy dzieci, dla których powiat śremski jest właściwy ze względu na zamieszkanie dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej.
3. Wysokość świadczenia dla dziecka pochodzącego z terenu innych powiatów uzgadniana będzie każdorazowo z powiatem właściwym.

§ 4.

1. Przyznanie oraz odmowa przyznania świadczeń określonych w § 2 ust. 1 następuje w ramach uznania administracyjnego.
2. Wykorzystanie otrzymanej pomocy zgodnie z celem rodzina zastępcza potwierdza w tutejszym Centrum w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od dnia otrzymania decyzji w szczególności fakturą lub imiennym rachunkiem.
3. Organizator/koordynator rodzinnej pieczy zastępczej ma obowiązek sprawdzić czy przyznana pomoc została wydatkowana zgodnie z przeznaczeniem przy pierwszej wizycie przypadającej po rozliczeniu świadczenia.

ZAŁĄCZNIK NR 3a

do zarządzenia nr 2/2020 kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Śremie z dnia 3 stycznia 2020 r.

.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

(imię, nazwisko, adres Wnioskodawcy)

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Dutkiewicza 5
63 – 100 Śrem

WNIOSEK

o przyznanie świadczenia na pokrycie kosztów związanych z wystąpieniem zdarzeń losowych lub innych zdarzeń mających wpływ na jakość sprawowanej opieki

Zwracam/zwracamy się z prośbą o przyznanie świadczenia na pokrycie niezbędnych wydatków związanych z wystąpieniem zdarzenia losowego/innego zdarzenia* mającego wpływ na jakość sprawowanej opieki nad dzieckiem/dziećmi:

1., ur.,
2., ur.,
3., ur.

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Wnioskowana kwota przyznanego świadczenia

Dołączam/y dokument/y potwierdzający/e wystąpienie zdarzenia losowego:

1.
2.

oraz dochodów wszystkich członków rodziny (rodzaj i wysokość):

1.

2.,
3.,
4.,
5.,

Jednocześnie świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia – art. 233 § 1 kodeksu karnego**, oświadczam, że (właściwie zaznaczyć):

- nie otrzymałam/em pomocy z innych źródeł,
- otrzymałam/em pomoc z innych źródeł:
 - a) w kwocie:
 - b) w kwocie:
- dochód na osobę w rodzinie wynosi _____ zł i nie przekracza kwoty 1.200,00 zł netto miesięcznie.

.....
(podpis Wnioskodawcy)

Ocena organizatora/ koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis organizatora/koordynatora)

*Zaznaczyć odpowiednie

** art. 233§ 1 KK: Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.